



ССОУ „Димитрија Чуповски“
Велес

РАЗВОЕН ПЛАН на училиштето

2025 - 2029

ВЕЛЕС, 2025

[HTTPS://DIMITRIJACUPOVSKI-VE.MK/](https://dimitrijacupovski-ve.mk/)

+043-619-631

[SSOU-DIMITRIJACHUPOVSKI-VELES@SCHOOLS.MK](mailto:ssou-dimitrijacupovski-veles@schools.mk)

РАЗВОЕН ПЛАН

на училиштето

Работен тим:

Весна Славеска
Силвана Карагирова
Драгана Јованова
Билјана Гајдова Николова
Мимоза Јовиќ

Содржина на Развојниот план

I. Лична карта

- ❖ Ресурси со кои располага училиштето
- ❖ Простор
- ❖ Преглед на опременоста на училиштето со наставни и технички помагала
- ❖ Финансиски средства
- ❖ Ресурси со кои располага опкружувањето
- ❖ Вовед
- ❖ Структура на развојното планирање- графички приказ по години на реализација
- ❖ Утврдување на подрачјата на промени - кои се потреби и приоритети во развојот

II. Мисија на училиштето

изјава

мото

слогани

III. Визија на училиштето

изјава за визија

- Правци на развој на училиштето

IV. Утврдување на подрачја на промени

приоритетни подрачја и потреби за промени

V. Развојни цели

План за реализација на целите по учебни години

План за реализација на целите и задачите по учебни години

VI. План на реализација на задачите и активностите

План за реализација, цели, задачи и активности по учебни години

VII. План за евалуација

- Подрачје на промени

VIII. Финансиска конструкција за реализација на целите

I. Лична карта

Име на училиштето:

ССОУ „Димитрија Чуповски“

Адреса на училиштето:

ул. „Благој Ѓорев“ бр. 40 Велес

e-mail

dimitrijacupovski_ve@yahoo.com

телефон

043/619 - 631

Училиштето ги има следните граници и мери:

-од исток можност за пристап на ул. „Благој Ѓорев“

-од запад со два прелома 165m и 118m на ул. „Наум Наумовски Борче“

-од север со два прелома 115m и 93m и пристап на ул. „Алексо Демниев“



Образовни сектори и квалификации



Развоен пат на училиштето

ССОУ „Димитрија Чуповски“ своите почетоци ги бележи како одделен отсек во рамките на средното училиште „Здравко Цветковски“ од Скопје во 1946 год. Во овој период веднаш по ослободувањето кога земјата се повеќе се развиваше на полето на индустријата и технологијата се јави потреба од соодветен кадар. Така поради ова за првпат ќе се отвори хемиско-технолошката струка. Школувањето на почетокот траело три, а од 1950/51 година четири години. Во рамките на струката се подготвувале кадри за потребите на хемиската индустрија, па како таа се развивала така се повеќе се разгранувала и разноликоста на потребите од кадарот. Почетоците секако дека биле тешки затоа што во работата биле вклучени само неколку технолози, хемичари и техничари, бидејќи бројот на образовани луѓе по ослободувањето бил значително мал. Но ова не било пречка првата генерација успешно да се вклучи во индустријата и стопанството. Во следните генерации поголем акцент се става на зголемувањето на часовите за практична работа, а исто така се воведуваат и нови предмети кои се карактеристични за профилот хемиски техничар.

Во почетокот на 50-тите години Велес постепено прераснува во индустриски центар со фабрики во кои потребен е голем број профили од хемиско-технолошката струка. Затоа на седница на Народниот одбор на Велес на 02.07.1956 година, донесено е решение за основање на Хемиско училиште со индустриска паралелка и практична обука. Ова училиште отпочнало со работа од 01.09.1956 година под името „Борис Кидрич“. Според потребите и растот на индустријата се зголемил и бројот на ученици, а во училиштето стекнуваат образование и ученици од цела Македонија, поради што во истата зграда во центарот на градот бил отворен и интернат во кој биле сместени учениците кои доаѓале од различни делови од Македонија. Подоцна интернатот е преселен во одделна зграда и започнал да работи одделно.

Како се проширувала индустријата и како Велес прераснувал во индустриски центар се отворале и нови профили за потребите на индустријата во општината-кадар кој веднаш по завршувањето на образованието директно ќе се вклучи во производството. Па во овој период се отвара профилот металуршки техничар, а подоцна и кадар за потребите и на текстилната индустрија.

Во учебната 1993/94 година со решение на Министерството за образование и физичка култура училиштето се преименува во „Димитрија Чуповски“-го добива името на познатиот македонски деец и борец за слобода.

Од учебната 2000/01 година во училиштето беше отворена уште една струка-здравствена со фармацевтски техничар, а во следните години и профилите медицинска сестра, физиотерапевтски техничар и медицинско-лабораториски техничар.

Денес, средното стручно општинско училиште „Димитрија Чуповски“ е најстарото училиште во кое се изучува хемиско - технолошката струка (во чии рамки се отвори прехранбен техничар, а од учебната 2010/2011 и нутриционист техничар) и најстарото средно стручно училиште од формалното образование во општина Велес. Неговата работа е во постојана корелација со локалната средина, бизнис секторот и агенцијата за вработување, со што се креира уписната политика на училиштето за секоја учебна година. Училиштето постојано врши опремување и осовременување на лабораториите, кабинетите и просториите во кои се изведува настава, организираат семинари и обуки за усовршување на наставниот кадар. Сето ова е со цел да се подобри квалитетот на наставата и воедно наставниот процес. Во изминатиот период извршена е реконструкција на училишната зграда која во себе вклучи комплетна промена на кровната конструкција на училишната зграда, како и промена на прозорите со нови.

Исто така, училиштето беше вклучено во проект на USAID кој вклучува реконструкција на парниот котел и придружните елементи за греење со цел зголемување на ефикасноста на греењето.

Во својата 70-годишна работа во воспитно-образовната дејност наставниот кадар максимално е ангажиран во создавањето на кадар кој е спремен да се вклучи на пазарот на трудот веднаш по завршувањето на образованието како и идни академски граѓани.

За ликот и делото на патронот

ДИМИТРИЈА ДИМОВ ЧУПОВСКИ



Димитрија Чуповски е роден на 8 ноември 1878 година во велешкото село Папрадиште, регион познат како АЗОТ (во превод непокорен народ). Роден е како посмртче, откако неговиот татко бил убиен од страна на албански платеници. Кога имал десет години неговото родно село било изгорено од албански качаџии и семејството му се сели во Крушево, родното место на неговата мајка. Откако го научил молерскиот занает, тој и неговите браќа заминуваат на печалба во Софија. Во престолнината на штотуку создадената бугарска држава, Димитрија дење работел, а ноќе го посетувал училиштето што било организирано за Македонците од страна на Даме Груев, Петар Поп Арсов и други будни македонски студенти. Така, покрај образованието, Димитрија имал можност да навлезе подлабоко и во македонското ослободително движење, со што бил зацртан неговиот иден животен пат. Подоцна Чуповски своето образование го продолжил во Србија и Русија. Димитрија Чуповски ќе остане во историјата забележан како еден од најголемите борци за самобитноста на македонскиот народ како и за обединувањето на Македонија и нејзиното конституирање во национална држава на македонскиот народ. Нивниот демократски дух, иницијативите за решавање на македонското прашање по пат на дијалог, доставувале меморандуми во САД, Канада, помеѓу амбасадорите во Русија, регистрирањето на МНЛД (Македонско национално-литературно другарство) и треба да се запрашаме, зошто историјата малку зборува за нив и каде се во нашите учебници по историја. Димитрија починал како турски државјанин во СССР, не сакајќи да го прими државјанството на новите поробувачи на Македонија, ниту пак советското, зошто мислел дека ќе дочека да си се врати во својта обединета Македонија. „Тој беше МАКЕДОНЕЦ - и ништо друго на светот“ - така спомнувала неговата сопругата Лидија.

Ресурси со кои располага училиштето

Кадровски потенцијал

Во реализација на воспитно-образовниот процес учествуваат: директор, педагог, наставници, лаборанти, секретар-благајник, ноќен чувар, домаќин и 6 хигиеничари. Вработените имаат соодветна стручна подготовка во согласност на работата и работните задачи.

Воспитно-образовната дејност ја реализираат 46 наставници, од кои 42 наставници се од нашето училиште, а 4 наставника дополнуваат часови во други училишта.

Преглед на наставен кадар

Наставен Јазик	Степенот на стручна оспособеност				
	Д-р	М-р	VII	VI	IV
Македонски	/	2	44	/	/
Вкупно	/	2	44	/	/

Преглед на стручен кадар

Профил	Степенот на стручна оспособеност				
	Д-р	М-р	VII	VI	IV
Педагог			1		
Психолог			/		
Социолог			/		
Сек.благајник			1		
Библиотекар			0,5		
Вкупно			2,5		

Раководен кадар

Функција	
Директор	1
Помошник директор	/

Технички персонал

Хигиеничари	Хаусмајстор	Домаќин	Ноќен чувар	Вкупно
6	1	1	1	8

Простор

Училиштето „Димитрија Чуповски“ располага со простор и простории со вкупна површина од 27960 m².

Ред.бр	Вид на простор	Број	Површина m ²
1.	Училници	25	1590
2.	Кабинети	7	361
3.	Библиотека	1	40
4.	Канцеларии	7	349
5.	Сала за свечености	1	130
6.	Фискултурна сала	1	486
			Вк. 2966
7.	Лаборатории	6	650
8.	Работилници	1	60
9.	Реална компанија	1	130
10.	Кариерен центар	1	32
11.	Тераса	1	25
			Вк. 897
12.	Ходници и скали		1390
13.	Санитарни чворови		378
	Вкупно простории 1-13		5876
14.	Подрумски простории		240
15.	Котларница		40
16.	Спортски терени		80

Преглед на опременоста на училиштето со наставни и технички помагала

Техничката опрема во училиштето

Ред.бр.	Вид на опрема	Број
1	LCD проектор	5
2	Преносни компјутери	45
3	Лап-топ (мали)	44
4	Електронска табла	3
5	Електричен микроскоп	1
6	Компјутери	7
7	Фотокопир	2
8	Ласерски штампач	3
9	Штампач во боја	4
10	Штампач	3
11	Телевизор	2
12	DVD	1
13	Видео рекордер	1
14	Радио со касетофон	3
15	Спектрофотометар	1
16	Спектроскоп оптички	1
17	Работен кревет	3
18	Графоскоп	8
19	Машини за шиене	3
20	Електрична мешалка	1
21	Пехаметри	3
22	Калориметар	1
23	Вискозиметри	4
24	Апарати за пламениште	2
25	Електрични пропелерки	4
26	Ротометар	1
27	Микроскоп (Ultra)	1
28	Микроскоп	4
29	Моровестова вага	2
30	Оптички пирометар	1
31	Шпорет	1
32	Фрижидер	2
33	Клими	10

Учество во проекти и организирани активности

	Проекти кои се реализираат во училиштето
Ред. бр.	Име на проектот
1.	Како да се стане ЕКО училиште - Интеграција на еколошката едукација во македонскиот образовен систем
2.	МОФ и Фокус средношколско организирање
3.	ЕРАЗМУС +
4.	ГЛОБЕ – програма
5.	Џуниор Ачивмент Македонија
6.	ЛЕАД
7.	Меѓаши

Ресурси со кои располага опкружувањето

Ресурси со кои располага опкружувањето на училиштето	
Културни установи	Библиотека, „Гоце Делчев“, сала „Бели мугри“
Институции за безбедност	МВР-Велес
Здравствени установи	ЈЗУ Општа болница – Велес, Центар за јавно здравје Велес, Болница за белодробни заболувања Јасеново, аптеки од јавен карактер
Образовни институции	Основни училишта во општината, околните општини и вардарски регион, средни училишта, ОМУ, „Стефан Гајдов“, БРО, МОН, ЦССО, ДИП, Локална самоуправа - одделение за образование, историски архив – Велес, Народен музеј Велес
Професионални здруженија	Здружение на педагози и психолози, Здружение на математичари, Здружение на историчари, Здружение на биолози, Здружение на хемичари, Здружение на медицински сестри Народна Техника, Здружение на средни училишта на РСМ, Сојуз на македонски јазик и литература
Невладини организации	ДА, „Меѓаши“, ЕД, „Вила Зора“, ОО „Црвен крст“, – Велес, Фокус, ОХО, Европска куќа
Медиуми	Локални ТВ станици, Локални радиостаници, електронски медиуми
Спортски установи	Спортска сала „Гемии“, Сојуз на училишен спорт

Трговски друштва	Автопревозници и трговски друштва за набавка на материјали за училиштето
Јавни претпријатија	ЈКП „Дервен

Вовед

Училиштето води постојана грижа за подобрување на квалитетот на образованието и постигнувањата на учениците. За таа цел го изготви развојниот план за следните четири години, земајќи ја во предвид самовалуацијата на училиштето.

Самовалуацијата се изработи врз основа на индикаторите за квалитет на работата на училиштето, кој пак се организирани во седум клучни подрачја што се однесуваат на главните аспекти од работата на училиштето. Развојниот план е насочен кон исполнување на приоритетите, кон спроведување на активностите во реализација на задачите и конечно, кон постигнување на образовните цели на училиштето.

Развојниот план овозможува утврдување на потребите на училиштето и нивниот развоен процес.

Мисуја:

Образовна институција во која преку интерактивна и современа настава и поттик за индивидуален развој, се подготвуваат квалитетни, креативни и иновативни кадри, кои ќе се адаптираат на потребите на пазарот на трудот по завршување на образованието.

Мото:

Мисли научно – дејствувај стручно!

Градиме професионалци во светот на иднината!

Стручно образование за живот исполнет со надеж и просперитет!

Учиме струка – заедно градиме лидери на иднината!

Визија:

Училиште во кои се тежнее кон постојано напредување на наставниот процес, развивање на практични знаења и тимска работа на учениците, каде ќе им се даде максимум во развојот и подготовката за стекнување на вештини за сите аспекти од современото општество.

IV. Утврдување на подрачја на промени

Анализирајќи ги силните и слабите страни во училиштето кои се согледаа врз основа на спроведени анкети помеѓу наставниците, учениците и родителите, расположливите ресурси и неговото опкружување, а имајќи ги во предвид дефинираната мисија и воспоставената визија, се фокусиравме на определување на потребите во следните подрачја:

- **Прв приоритет:** Наставни планови и програми
- **Втор приоритет:** Постигнувања на учениците
- **Трет приоритет:** Учење и настава
- **Четврт приоритет:** Поддршка на учениците
- **Петти приоритет:** Училишна клима
- **Шести приоритет:** Ресурси
- **Седми приоритет:** Управување, раководење и креирање на политики

Приоритет: Еко-интеграција на еколошката едукација во македонскиот образовен систем – Здрава и чиста животна средина

Приоритет: Меѓуетничка интеграција во образованието

Приоритети со развојни цели:

- ***Прв приоритет: Наставни планови и програми***
 - Цел 1: Интензивирање на училишни проекти или друг вид на проекти (Еразмус+програмата) за подобрување на наставата.
 - Цел 2: Задржување и унапредување на мултикултурноста преку МИМО и други воннаставни активности во училиштето.
 - Цел 3: Заштита на менталното здравје.
 - Цел 4: Поттикнување на наставниците за подобра соработка во реализација на меѓупредметни цели.
- ***Втор приоритет: Постигнувања на учениците***
 - Цел 1: Опременување на училиштето со ИКТ опрема.
 - Цел 2: Работа со ученици со ниски предзнаења од основно образование.
 - Цел 3: Промовирање на активностите на учениците преку издавање на брошури на крајот на учебната година.

➤ **Трет приоритет: Учење и настава**

- Цел 1: Надоградување на знаењата на наставниот кадар за работа со современа технологија.
- Цел 2: Зголемено учество на учениците во различни проекти и воннаставни активности
- Цел 3: Поголема ангажираност и активно вклучување на учениците во реализација на наставата.
- Цел 4: Обезбедување на соодветни ресурси и финансиска поддршка за истражувачка работа и наградување на трудот на талентираните ученици.
- Цел 5: Воведување на нова образовна квалификација за привлекување на повеќе ученици.

➤ **Четврт приоритет: Поддршка на учениците**

- ЦЕЛ 1: Решавање на проблемот за пушење надвор од училишната зграда и означување на места за пушење.
- ЦЕЛ 2: Самопроценка на вештините и интересите на учениците.
- ЦЕЛ 3: Поголема контрола при реализација на дополнителна и додатна настава.
- Цел 4: Активирање на наставниците и учениците од здравствената струка во организирање на едукативни активности за унапредување на здравјето (здравствена заштита, развивање на здрави навики и др.)

➤ **Петти приоритет: Училишна клима**

- ЦЕЛ 1: Подобрување на комуникацијата помеѓу вработените во училиштето.
- ЦЕЛ 2: Воспоставување на систем за наградување на наставниците кои постигнале успех на натпревари со учениците.
- ЦЕЛ 3: Подобрување и контрола при реализација на практичната настава и УПР.

➤ **Шести приоритет: Ресурси**

- ЦЕЛ 1: Подеднаква вклученост на целокупниот наставен кадар во работата на училиштето во сите сфери.
- ЦЕЛ 2: Редовно известување за финансиските средства добиени од грантови и проекти во училиштето.
- ЦЕЛ 3: Воведување систем за евалуација на придобивките од реализираните проекти и донации.

➤ **Седми приоритет: Управување раководење и креирање политика**

- ЦЕЛ 1: Подготовка на план за маркетинг на училиштето.
- ЦЕЛ 2: Редовна евалуација и ажурирање на развојниот план.

ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ЦЕЛИТЕ

	СОДРЖИНА	2025/26	2026/27	2027/28	2028/29
Приоритет 1	НАСТАВНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ				
ЦЕЛ 1.	Интензивирање на училишни проекти или друг вид на проекти (Еразмус+програмата) за подобрување на наставата.		X		
ЦЕЛ 2.	Задржување и унапредување на мултикултурноста преку МИМО и други воннаставни активности во училиштето.			X	
ЦЕЛ 3.	Заштита на менталното здравје	X			
ЦЕЛ 4.	Поттикнување на наставниците за подобра соработка во реализација на меѓупредметни цели.	X			
Приоритет 2	ПОСТИГНУВАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ				
ЦЕЛ 1.	Опременување на училиштето со ИКТ опрема.	X	X		
ЦЕЛ 2.	Работа со ученици со ниски предзнаења од основно образование	X	X	X	X
ЦЕЛ 3.	Промовирање на активностите на учениците преку издавање на брошури на крајот на учебната година.		X		
Приоритет 3	УЧЕЊЕ И НАСТАВА				
ЦЕЛ 1.	Надоградување на знаењата на наставниот кадар за работа со свремена технологија.		X		
ЦЕЛ 2.	Зголемено учество на учениците во различни проекти и воннаставни активности				X
ЦЕЛ 3.	Поголема ангажираност и активно вклучување на учениците во реализација на наставата.	X	X	X	X
ЦЕЛ 4.	Обезбедување на соодветни ресурси и финансиска поддршка за истражувачка работа и наградување на трудот на талентираните ученици.			X	X
ЦЕЛ 5.	Воведување на нова образовна квалификација за привлекување на повеќе ученици.	X			
Приоритет 4	ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ				
ЦЕЛ 1.	Решавање на проблемот за пушење надвор од училишната зграда и означување на места за пушење.	X			
ЦЕЛ 2.	Самопроценка на вештините и интересите на учениците.				X
ЦЕЛ 3.	Поголема контрола при реализација на дополнителна и додатана настава.			X	X

ЦЕЛ 4.	Активирање на наставниците и учениците од здравствената струка во организирање на едукативни активности за унапредување на здравјето (здравствена заштита, развивање на здрави навики и др.)	X	X	X	X
Приоритет 5	УЧИЛИШНА КЛИМА				
ЦЕЛ 1.	Подобрување на комуникацијата помеѓу вработените во училиштето.	X	X		
ЦЕЛ 2.	Воспоставување на систем за наградување на наставниците кои постигнале успех на натпревари со учениците.			X	
ЦЕЛ 3.	Подобрување и контрола при реализација на практичната настава и УПР.	X	X	X	X
Приоритет 6	РЕСУРСИ				
ЦЕЛ 1.	Подеднаква вклученост на целокупниот наставен кадар во работата на училиштето во сите сфери.	X	X	X	X
ЦЕЛ 2.	Редовно известување за финансиските средства добиени од грантови и проекти во училиштето.			X	
ЦЕЛ 3.	Воведување систем за евалуација на придобивките од реализираните проекти и донации.				X
Приоритет 7	УПРАВУВАЊЕ РАКОВОДЕЊЕ И КРЕИРАЊЕ ПОЛИТИКА				
ЦЕЛ 1.	Подготовка на план за маркетинг на училиштето.			X	X
ЦЕЛ 2.	Редовна евалуација и ажурирање на развојниот план.		X	X	X

ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ЦЕЛИТЕ, ЗАДАЧИТЕ И АКТИВНОСТИТЕ

УЧЕБНА 2025/2026 година

Приоритет 1	НАСТАВНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Заштита на менталното здравје на учениците											
Задача 1.1	Изработка на програма за заштита на менталното здравје на учениците.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Активност 1.1.1	Формирање на тим за изработка на програма за заштита на менталното здравје на учениците.		X	X								
Активност 1.1.2	Реализација на програмата за заштита на менталното здравје.			X	X	X	X	X	X	X		
Активност 1.1.3	Евалуација и рефлексција на реализираните активности.										X	
Цел 2.	Поттикнување на наставниците за подобра соработка во реализација на меѓупредметни цели											
Задача 2.1	Реализација на заеднички час кај сродните предмети.		X	X	X	X	X	X	X	X		
Активност 2.1.1	Изработка на план за меѓупредметна соработка на ниво на активности кој ќе вклучува конкретни теми, временска рамка, активности и одговорности.		X									
Активност 2.1.2	Изработка на оперативен план за наставен час од наставниците.			X	X	X	X	X	X	X		
Активност 2.1.3	Реализација на наставниот час.			X	X	X	X	X	X	X		

Приоритет 2	ПОСТИГНУВАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Опременување на училиштето со ИКТ опрема											
Задача 1.1	Обнова на ИКТ опрема во училиштето.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Активност 1.1.1	Формирање на тим за реализација на целта.		X									
Активност 1.1.2	Проценка на потребите, анализа на постоечката опрема.			X	X							
Активност 1.1.3	Истражување на можности за донации и грантови.				X	X	X	X	X	X	X	X
Активност 1.1.4	Набавка на потребната ИКТ опрема.				X	X	X	X	X	X	X	X
Цел 2.	Работа со ученици со ниски предзнаења од основно образование											
Задача 2.1	Идентификација на учениците со ниски предзнаења.		X	X	X	X						
Активност 2.1.1	Проверка на предзнаењата на учениците преку повторување на основни поими.		X	X								
Задача 2.2	Надополнување на пропуштеното знаење кај учениците со ниски предзнаења.			X	X	X						
Активност 2.2.1	Реализирање на воннаставни часови со овие ученици.			X	X	X						

Приоритет 3	УЧЕЊЕ И НАСТАВА	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Поголема ангажираност и активно вклучување на учениците во реализација на наставата											
Задача 1.1	Примена на различни методи и техники за активирање на учениците за нивна поголема ангажираност за време на наставата.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Активност 1.1.1	Употреба на современи методи и средства за реализација на час со примена на ИКТ.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Активност 1.1.2	Посета на часови помеѓу наставниците со цел размена на искуства.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Цел 2.	Воведување на нова образовна квалификација за привлекување на повеќе ученици											
Задача 2.1	Избор на нова образовна квалификација.			X	X	X	X					
Активност 2.1.1	Прибирање на предлози од страна на активите.			X	X							
Активност 2.1.2	Донесување на одлука за барање за воведување на нова образовна квалификација.						X					

Приоритет 4	ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Решавање на проблемот за пушење надвор од училишната зграда и означување на места за пушење											
Задача 1.1	Донесување на правилник за пушење надвор од училишната зграда и означување на места за пушење.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Активност 1.1.1	Формирање на тим за изработка на правилникот.		X									
Активност 1.1.2	Изработка на правилник за пушење надвор од училишната зграда.		X	X								
Активност 1.1.3	Разгледување и донесување на правилникот на Наставнички совет.			X								
Активност 1.1.4	Имплементација на правилникот.			X	X	X	X	X	X	X	X	
Цел 2.	Активирање на наставниците и учениците од здравствената струка во организирање на едукативни активности за унапредување на здравјето											
Задача 2.1	Реализирање на активности за унапредување на здравјето.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Активност 2.1.1	Формирање на тим за унапредување на здравјето.		X									
Активност 2.1.2	Изработка на програма за унапредување на здравјето.		X	X								
Активност 2.1.3	Реализација на програмата.				X	X	X	X	X	X	X	
Активност 2.1.4	Евалуација и рефлексција на реализираните активности.										X	

Приоритет 5	УЧИЛИШНА КЛИМА	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Подобрување на комуникацијата помеѓу вработените во училиштето											
Задача 1.1	Обука за тим-билдинг на сите вработени.						X	X	X			
Активност 1.1.1	Распишување на тендер за избор на обучувач и место на реализација.						X					
Активност 1.1.2	Реализација на обуката.							X	X			
Цел 2.	Подобрување и контрола при реализација на практичната настава и УПР											
Задача 2.1	Контрола на реализација на УПР и практична настава од тим од училиштето.			X	X	X	X	X	X	X		
Активност 2.1.1	Изготвување на распоред за посета.			X								
Активност 2.1.2	Посетна на часови УПР и практична настава од страна на училишниот тим.			X	X	X	X	X	X	X		

Приоритет 6	РЕСУРСИ	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Подеднаква вклученост на целокупниот наставен кадар во работата на училиштето во сите сфери											
Задача 1.1	Подеднаква застапеност на сите наставници при фирмирање на тимови во училиштето.		X	X	X	X	X	X	X	X		
Активност 1.1.1	Изготвување на листа со тимови за реализација на активности во училиштето со која ќе бидат опфатени сите наставници.		X	X								

ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ЦЕЛИТЕ, ЗАДАЧИТЕ И АКТИВНОСТИТЕ

УЧЕБНА 2026/2027 година

Приоритет 1	НАСТАВНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Интензивирање на училишни проекти или друг вид на проекти (Еразмус+програмата) за подобрување на наставата											
Задача 1.1	Обука на наставниците за изработка и апликација на проекти.	X								X	X	
Активност 1.1.1	Избор на реализатор на обуката.									X	X	
Активност 1.1.2	Реализација на обука.	X										
Задача 1.2	Аплицирање на проекти.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Активност 1.2.1	Следење на понудени фондови и грантови.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Активност 1.2.2	Изработка на проекти		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Приоритет 2	ПОСТИГНУВАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Опременување на училиштето со ИКТ											
Задача 1.1	Обнова на ИКТ опрема во училиштето.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Активност 1.1.1	Формирање на тим за реализација на целта.		X									
Активност 1.1.2	Проценка на потребите, анализа на постоечката опрема.			X	X							
Активност 1.1.3	Истражување на можности за донации и грантови.				X	X	X	X	X	X	X	X
Активност 1.1.4	Набавка на потребната ИКТ опрема.				X	X	X	X	X	X	X	X
Цел 2.	Работа со ученици со ниски предзнаења од основно образование											
Задача 2.1	Идентификација на учениците со ниски предзнаења.		X	X								
Активност 2.1.1	Проверка на предзнаењата на учениците преку повторување на основни поими.		X	X								
Задача 2.2	Надополнување на пропуштеното знаење кај учениците со ниски предзнаења.			X	X	X						
Активност 2.2.1	Реализирање на воннаставни часови со овие ученици.			X	X	X						
Цел 3.	Промовирање на активностите и постигнувањата на учениците											
Задача 3.1	Изготвување на брошура.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Активност 3.1.1	Формирање на тим.		X									
Активност 3.1.2	Следење и документирање на активностите и постигнувањата на учениците.		X	X	X	X	X	X	X	X		
Активност 3.1.3	Обезбедување на средства за изработка на брошура.		X	X	X	X						
Активност 3.1.4	Изработка на брошура.									X	X	

Приоритет 3	УЧЕЊЕ И НАСТАВА	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Надоградување на знаењата на наставниот кадар за работа со современа технологија											
Задача 1.1	Обука на наставници за работа со современа технологија.		X							X	X	
Активност 1.1.1	Распишување на тендер за избор на обучувач и место на реализација.									X	X	
Активност 1.1.2	Реализација на обуката.		X									
Цел 2.	Поголема ангажираност и активно вклучување на учениците во реализација на наставата											
Задача 2.1	Примена на различни методи и техники за активирање на учениците за нивна поголема ангажираност за време на наставата.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Активност 2.1.1	Употреба на современи методи и средства на реализација на час со примена на ИКТ.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Активност 2.1.2	Посета на часови помеѓу наставниците со цел размена на искуства.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Приоритет 4	ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Активирање на наставниците и учениците од здравствената струка во организирање на едукативни активности за унапредување на здравјето (здравствена заштита, развивање на здрави навики и др.)											
Задача 1.1	Реализирање на активности за унапредување на здравјето.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Активност 1.1.1	Формирање на тим за унапредување на здравјето.		X									
Активност 1.1.2	Изработка на програма за унапредување на здравјето.		X	X								
Активност 1.1.3	Реализација на програмата.				X	X	X	X	X	X	X	
Активност 1.1.4	Евалуација и рефлексција на реализираните активности.										X	

Приоритет 5	УЧИЛИШНА КЛИМА	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Подобрување на комуникацијата помеѓу вработените во училиштето											
Задача 1.1	Обука за тим-билдинг на сите вработени.							X	X			
Активност 1.1.1	Распишување на тендер за избор на обучувач и место на реализација.						X					
Активност 1.1.2	Реализација на обуката.							X	X			
Цел 2.	Подобрување и контрола при реализација на практичната настава и УПР											
Задача 2.1	Контрола на реализација на УПР и практична настава од тим од училиштето.			X	X	X	X	X	X	X		
Активност 2.1.1	Изготвување на распоред за посета.			X								
Активност 2.1.2	Посетна на часови УПР и практична настава од страна на училишниот тим.			X	X	X	X	X	X	X		

Приоритет 6	РЕСУРСИ	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Подеднаква вклученост на целокупниот наставен кадар во работата на училиштето во сите сфери											
Задача 1.1	Подеднаква застапеност на сите наставници при фирмирање на тимови во училиштето.		X	X	X	X	X	X	X	X		
Активност 1.1.1	Изготвување на листа со тимови за реализација на активности во училиштето со која ќе бидат опфастени сите наставници.		X	X								

Приоритет 7	УПРАВУВАЊЕ РАКОВОДЕЊЕ И КРЕИРАЊЕ ПОЛИТИКА	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Редовна евалуација и ажурирање на развојниот план											
Задача 1.1	Следење на реализацијата на цели од развојниот план.		X	X	X	X	X	X	X	X		
Активност 1.1.1	Континуирано известување од тимовите за реализација на целите.		X	X	X	X	X	X	X	X		
Активност 1.1.2	Евалуација на реализацијата на активностите.	X				X						

ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ЦЕЛИТЕ, ЗАДАЧИТЕ И АКТИВНОСТИТЕ
УЧЕБНА 2027/2028 година

Приоритет 1	НАСТАВНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Задржување и унапредување на мултикултурноста преку МИМО и други воннаставни активности во училиштето											
Задача 1.1	Реализирање на активности.		X	X	X	X	X	X	X	X		
Активност 1.1.1	Изработка на програма за активности.		X	X								
Активност 1.1.2	Реализација на програмата.		X	X	X	X	X	X	X	X		
Активност 1.1.3	Евалуација на програмата.										X	

Приоритет 2	ПОСТИГНУВАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Работа со ученици со ниски предзнаења од основно образование											
Задача 1.1	Идентификација на учениците со ниски предзнаења.		X	X								
Активност 1.1.1	Проверка на предзнаењата на учениците преку повторување на основни поими.		X	X								
Задача 1.2	Надополнување на пропуштеното знаење кај учениците со ниски предзнаења.			X	X	X						
Активност 1.2.1	Реализирање на воннаставни часови со овие ученици.			X	X	X						

Приоритет 3	УЧЕЊЕ И НАСТАВА	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Поголема ангажираност и активно вклучување на учениците во реализација на наставата											
Задача 1.1	Примена на различни методи и техники за активирање на учениците за нивна поголема ангажираност за време на наставата.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Активност 1.1.1	Употреба на современи методи и средства на реализација на час со примена на ИКТ.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Активност 1.1.2	Посета на часови помеѓу наставниците со цел размена на искуства.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Цел 2.	Обезбедување на соодветни ресурси и финансиска поддршка за истражувачка работа и наградување на трудот на талентираните ученици											
Задача 2.1	Обезбедување на ресурси и финансиски средства.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Активност 2.1.1	Следење на грантови за аплицирање и добивање на финансиска поддршка.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Активност 2.1.2	Аплицирање и реализација на целта.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Приоритет 4	ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Поголема контрола при реализација на дополнителна и додатна настава											
Задача 1.1	Следење на реализацијата на дополнителна и додатна настава.		X	X	X	X	X	X	X	X		
Активност 1.1.1	Изготвување на распоред за посета на дополнителна и додатна настава..		X									
Активност 1.1.2	Посета на часовите по додатна и дополнителна настава.			X	X	X	X	X	X	X		
Цел 2.	Активирање на наставниците и учениците од здравствената струка во организирање на едукативни активности за унапредување на здравјето (здравствена заштита, развивање на здрави навики и др.)											
Задача 2.1	Реализирање на активности за унапредување на здравјето.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Активност 2.1.1	Формирање на тим за унапредување на здравјето.		X									
Активност 2.1.2	Изработка на програма за унапредување на здравјето.		X	X								
Активност 2.1.3	Реализација на програмата.				X	X	X	X	X	X	X	
Активност 2.1.4	Евалуација и рефлексција на реализираните активности.										X	

Приоритет 5	УЧИЛИШНА КЛИМА	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Воспоставување на систем за наградување на наставниците кои постигнале успех на натпревари со учениците											
Задача 1.1	Изгорвување на правилник за наградување на наставници.		X	X								
Активност 1.1.1	Формирање на тим за изгоровка на правилник.		X									
Активност 1.1.2	Усвојување на правилникот на Наставнички совет.			X								
Цел 2.	Подобрување и контрола при реализација на практичната настава и УПР											
Задача 2.1	Контрола на реализација на УПР и практична настава од тим од училиштето.			X	X	X	X	X	X	X		
Активност 2.1.1	Изготвување на распоред за посета.			X								
Активност 2.1.2	Посетна на часови УПР и практична настава од стрсанс на училишниот тим.			X	X	X	X	X	X	X		

Приоритет 6	РЕСУРСИ	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Подеднаква вклученост на целокупниот наставен кадар во работата на училиштето во сите сфери											
Задача 1.1	Подеднаква застапеност на сите наставници при фирмирање на тимови во училиштето.		X	X	X	X	X	X	X	X		
Активност 1.1.1	Изготвување на листа со тимови за реализација на активности во училиштето со која ќе бидат опфатени сите наставници.		X	X								
Цел 2.	Редовно известување за финансиските средства добиени од грандови и проекти во училиштето											
Задача 2.1	Информирање на Наставничкиот совет.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Активност 2.1.1	Изготвување на извештаи за добиените финансиски средства и нивно искористување.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Приоритет 7	УПРАВУВАЊЕ РАКОВОДЕЊЕ И КРЕИРАЊЕ ПОЛИТИКА	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Подготовка на план за маркетинг на училиштето											
Задача 1.1	Изработка на план за маркетинг.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Активност 1.1.1	Формирање на тим за изработка на план.		X									
Активност 1.1.2	Разгледување и усвојување на планот на Наставнички совет.						X					
Активност 1.1.3	Имплементација на планот.							X	X	X	X	
Цел 2.	Редовна евалуација и ажурирање на развојниот план											
Задача 2.1	Следење на реализацијата на цели од развојниот планирање.		X	X	X	X	X	X	X	X		
Активност 2.1.1	Континуирано известување од тимовите за реализација на целите.		X	X	X	X	X	X	X	X		
Активност 2.1.2	Евалуација на реализацијата на активностите.	X				X						

ПЛАН ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ЦЕЛИТЕ, ЗАДАЧИТЕ И АКТИВНОСТИТЕ
УЧЕБНА 2028/2029 година

Приоритет 2	ПОСТИГНУВАЊА НА УЧЕНИЦИТ	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Работа со ученици со ниски предзнаења од основно образование											
Задача 1.1	Идентификација на учениците со ниски предзнаења.		X	X								
Активност 1.1.1	Проверка на предзнаењата на учениците преку повторување на основни поими.		X	X								
Задача 2.1	Надополнување на пропуштеното знаење кај учениците со ниски предзнаења.			X	X	X						
Активност 2.1.1	Реализирање на воннаставни часови со овие ученици.			X	X	X						

Приоритет 3	УЧЕЊЕ И НАСТАВА	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Зголемено учество на учениците во различни проекти и воннаставни активности											
Задача 1.1.	Поттикнување на учениците за активно вклучување во проекти и воннаставни активности		X	X	X	X	X	X	X	X		
Активност 1.1.1	Информирање на учениците за активни проекти и воннаставни активности.		X	X	X	X	X	X	X	X		
Активност 1.1.2	Реализација на проекти и воннаставни активности предложени од учениците.		X	X	X	X	X	X	X	X		
Цел 2.	Поголема ангажираност и активно вклучување на учениците во реализација на наставата											
Задача 2.1	Примена на различни методи и техники за активирање на учениците за нивна поголема ангажираност за време на наставата.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Активност 2.1.1	Употреба на современи методи и средства за реализација на час со примена на ИКТ.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Активност 2.1.2	Посета на часови помеѓу наставниците со цел размена на искуства.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Цел 3.	Обезбедување на соодветни ресурси и финансиска поддршка за истражувачка работа и наградување на трудот на талентираниите ученици											
Задача 3.1	Обезбедување на ресурси и финансиски средства.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Активност 3.1.1	Следење на грантови за аплицирање и добивање на финансиска поддршка.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Активност 3.1.2	Аплицирање и реализација на целта.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Приоритет 4	ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Самопроценка на вештините и интересите на учениците											
Задача 1.1	Самоевалуација на учениците.		X	X	X							
Активност 1.1.1	Формирање тим за изготвување на прашалник за самоевалуација.		X									
Активност 1.1.2	Изготвување на прашалник.			X								
Активност 1.1.3	Спроведување на прашалникот.			X								
Активност 1.1.4	Евалуација и рефлексција на спроведениот прашалник.				X							
Цел 2.	Поголема контрола при реализација на дополнителна и додатна настава											
Задача 2.1	Следење на реализацијата на дополнителна и додатна настава.		X	X	X	X	X	X	X	X		
Активност 2.1.1	Изготвување на распоред за посета на дополнителна и додатна настава.		X									
Активност 2.1.2	Посета на часовите по додатна и дополнителна настава.			X	X	X	X	X	X	X		
Цел 3.	Активирање на наставниците и учениците од здравствената струка во организирање на едукативни активности за унапредување на здравјето (здравствена заштита, развивање на здрави навики и др.)											
Задача 3.1	Реализирање на активности за унапредување на здравјето.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Активност 3.1.1	Формирање на тим за унапредување на здравјето.		X									
Активност 3.1.2	Изработка на програма за унапредување на здравјето.		X	X								
Активност 3.1.3	Реализација на програмата.				X	X	X	X	X	X	X	
Активност 3.1.4	Евалуација и рефлексција на реализираните активности.										X	

Приоритет 5	УЧИЛИШНА КЛИМА	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Подобрување и контрола при реализација на практичната настава и УПР											
Задача 1.1	Контрола на реализација на УПР и практична настава од тим од училиштето.			X	X	X	X	X	X	X		
Активност 1.1.1	Изготвување на распоред за посета.			X								
Активност 1.1.2	Посетна на часови УПР и практична настава од страна на училишниот тим.			X	X	X	X	X	X	X		

Приоритет 6	РЕСУРСИ	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Подеднаква вклученост на целокупниот наставен кадар во работата на училиштето во сите сфери											
Задача 1.1	Подеднаква застапеност на сите наставници при формирање на тимови во училиштето.		X	X	X	X	X	X	X	X		
Активност 1.1.1	Изготвување на листа со тимови за реализација на активности во училиштето со која ќе бидат опфатени сите наставници.		X	X								
Цел 2.	Воведување систем за евалуација на придобивките од реализираните проекти и донации											
Задача 2.1	Идентификување на успешни практики и придобивки од спроведените проекти и донации.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Активност 2.1.1	Изготвување на извештаи за реализираните проекти и донации, на почетната и крајната состојба.		X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Активност 2.1.2	Презентација на извештаите пред наставничкиот совет.					X					X	

Приоритет 7	УПРАВУВАЊЕ РАКОВОДЕЊЕ И КРЕИРАЊЕ ПОЛИТИКА	VIII	IX	X	XI	XII	II	III	IV	V	VI	VII
Цел 1.	Подготовка на план за маркетинг на училиштето											
Задача 1.1	Изработка на план за маркетинг.				X	X						
Активност 1.1.1	Формирање на тим за изработка на план.		X									
Активност 1.1.2	Разгледување и усвојување на планот на Наставнички совет.						X					
Активност 1.1.3	Имплементација на планот.							X	X	X	X	
Цел 2.	Редовна евалуација и ажурирање на развојниот план											
Задача 2.1	Следење на реализацијата на цели од развојниот план.		X	X	X	X	X	X	X	X		
Активност 2.1.1	Континуирано известување од тимовите за реализација на целите.		X	X	X	X	X	X	X	X		
Активност 2.1.2	Евалуација на реализацијата на активностите.	X				X						

ПЛАН ЗА ЕВАЛУАЦИЈА ЗА УЧЕБНА 2025/2026 година

Приоритет 1	НАСТАВНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ			
Цел 1.	Заштита на менталното здравје на ученицие			
	Содржина на задачата	Реализација	Носител	Критериум на успешност - вреднување
Задача 1.1	Изработка на програма за заштита на менталното здравје на учениците	IX-VI	Педагог Психолог Доктор Медицинска сестра Фармацевт	Изработена програма за ментално здравје
Активност 1.1.1	Формирање на тим за изработка на програма за заштита на ментално здравје на учениците	IX	Директор	Формиран тим
Активност 1.1.2	Изработка на програма за заштита на ментално здравје на учениците	X	Педагог Психолог Доктор Медицинска сестра Фармацевт Ученици	Изработена програма
Активност 1.1.3	Реализација на програмата за ментално здравје	X - V	Педагог Психолог Доктор Медицинска сестра Фармацевт Ученици Наставници	Реализирани предавања и работилници за ученици
Активност 1.1.4	Евалуација и рефлексција на реализираните активности	VI	Одговорен наставник на тимот	Извештај од реализиранта програма
Цел 2.	Поттикнување на наставниците за подобра соработка во реализација на меѓупредметни цели			
Задача 2.1	Реализација на заеднички час кај сродните предмети	IX - V	Наставници	Реализирани заеднички часови
Активност 2.1.1	Изработка на план за меѓупредметна соработка на ниво на активи кој ќе вклучува конкретни теми временска рамка активности и одговорности	IX	Наставници	Изработен план

Активност 2.1.2	Изработка на оперативен план за наставен час од наставниците	X - V	Наставници	Изработен план
Активност 2.1.2	Реализација на наставниот час	X - V	Наставници	Реализиран и часови
Приоритет 2	ПОСТИГНУВАЊЕ НА УЧЕНИЦИТЕ			
Цел 1.	Опременување на училиштето со ИКТ опрема.			
Задача 1.1	Обнова на ИКТ опрема во училиштето	IX - VII	Директор Одговорни наставници	Набавена нова ИКТ опрема
Активност 1.1.1	Формирање на тим за реализација на целта	IX	Директор	Формиран тим од наставници
Активност 1.1.2	Проценка на потребите, анализа на постоечката опрема	X - XI	Наставници од тимот	Изготвена листа со потребна ИКТ опрема
Активност 1.1.3	Истражување на можности за донации и грантови	XI - VII	Наставници од тимот Директор	Листа со можни извори за донации и грантови
Активност 1.1.4	Набавка на потребната ИКТ опрема	XI - VII	Комисија за јавни набавки	Набавена ИКТ опрема
Цел 2.	Работа со ученици со ниски предзнаења од основно образование.			
Задача 2.1	Идентификација на учениците со ниски предзнаења	IX - XII	Наставници	Идентификувани ученици со ниски предзнаења
Активност 2.1.1	Проверка на предзнаењата на учениците преку повторување на основни поими	IX - X	Наставници	Направена проверка на идентификувани ученици
Задача 2.2	Надополнување на пропуштеното знаење кај учениците со ниски предзнаења	X - XII	Наставници	Подобри резултати кај учениците
Активност 2.2.1	Реализирање на воннаставни часови со овие ученици	X - XII	Наставници	Реализирани воннаставни часови
Приоритет 3	УЧЕЊЕ И НАСТАВА			
Цел 1	Поголема ангажираност и активно вклучување на учениците во реализација на наставата			

Задача 1.1	<i>Примена на различни методи и техники за активирање на учениците за нивна поголема ангажираност за време на наставата</i>	IX - VI	Наставници	Зголемен интерес и активност на учениците за време на настава
Активност 1.1.1	<i>Употреба на современи методи и средства на реализација на час со примена на ИКТ</i>	IX - VI	Наставници	Современа настава
Активност 1.1.2	<i>Посета на часови помеѓу наставниците со цел размена на искуства</i>	IX - VI	Наставници	Реализирани часови со меѓусебна посета на наставници
Цел 2.	Воведување на нова образовна квалификација за привлекување на повеќе ученици			
Задача 2.1	<i>Избор на нова образовна квалификација</i>	X - II	Директор Наставнички совет	Избрана нова образовна квалификација
Активност 2.1.1	<i>Прибирање на предлози од страна на активите</i>	X - XI	Стручни активи	Листа со предлози
Активност 2.1.2	<i>Донесување на одлука за барање за воведување на нова образовна квалификација</i>	II	Директор Наставнички совет	Избрана образовна квалификација
Приоритет 4	ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ			
Цел 1.	Решавање на проблемот за пушење надвор од училишната зграда и означување на места за пушење			
Задача 1.1	<i>Донесување на правилник за пушење надвор од училишната зграда и означување на места за пушење</i>	IX - VI	Тим од наставници Директор Педагог	Усвоен правилник на Наставнички совет
Активност 1.1.1	<i>Формирање на тим за изработка на правилникот</i>	IX	Директор	Формиран тим
Активност 1.1.2	<i>Изработка на правилник за пушење надвор од училишната зграда</i>	IX - X	Тим од наставници Директор Педагог Ученици	Изработен правилник
Активност 1.1.3	<i>Разгледување и донесување на правилникот на Наставнички совет</i>	X	Директор Наставнички совет	Усвоен правилник на Наставнички совет

Активност 1.1.4	Имплементација на правилникот	X - VI	Директор Педагог Наставници Ученици	Примена на правилникот
Цел 2.	Активирање на наставниците и учениците од здравствената струка во организирање на едукативни активности за унапредување на здравјето			
Задача 2.1	Реализирање на активности за унапредување на здравјето	IX - VI	Педагог Доктори Медицинска сестра Фармацевти	Реализирани активности
Активност 2.1.1	Формирање на тим за унапредување на здравјето	IX	Директор	Формиран тим
Активност 2.1.2	Изработка на програма за унапредување на здравјето	IX - X	Тим од наставници Директор Педагог Ученици	Изработена програма
Активност 2.1.3	Реализација на програмата	XI - VI	Тим од наставници Ученици	Извештаи од реализирани активности
Активност 2.1.4	Евалуација и рефлексција на реализираните активности	VI	Тим од наставници Директор	Извештаи од реализирани активности
Приоритет 5	УЧИЛИШНА КЛИМА			
Цел 1.	Подобрување на комуникацијата помеѓу вработените во училиштето			
Задача 1.1	Обука за тим-билдинг на сите вработени	II - IV	Избрани обучувачи Стручни лица	Реализирана обука
Активност 1.1.1	Распишување на тендер за избор на обучувач и место на реализација	II	Комисија за јавни набавки Директор	Објавен тендер за избор и избран обучувач за реализација на обуката
Активност 1.1.2	Реализација на обуката	III - IV	Избран обучувач Стручни лица	Реализирана обука
Цел 2.	Подобрување и контрола при реализација на практичната настава и УПР			
Задача 2.1	Контрола на реализација на УПР и практична настава од тим од училиштето	X - V	Директор Педагог Кординатор за УПР	Посетени часови од УПР - записници
Активност 2.1.1	Изготвување на распоред за посета	X	Директор Педагог Кординатор за УПР	Изготвен распоред

Активност 2.1.2	Посетна на часови УПР и практична настава од страна на училишниот тим	X - V	Директор Педагог Кординатор за УПР	Записници од посетени часови УПР
Приоритет 6	РЕСУРСИ			
Цел 1.	Подеднаква вклученост на целокупниот наставен кадар во работата на училиштето во сите сфери			
Задача 1.1	Подеднаква застапеност на сите наставници при формирање на тимови во училиштето.	IX - V	Директор Служба Наставници	Подеднакво ангажирани наставници во училипните тимови
Активност 1.1.1	Изготвување на листа со тимови за реализација на активности во училиштето со која ќе бидат опфатени сите наставници.	IX - X	Директор	Листа со формирани тимови

ПЛАН ЗА ЕВАЛУАЦИЈА ЗА УЧЕБНА 2026/2027 година

Приоритет 1	НАСТАВНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ			
Цел 1	Интензивирање на училишни проекти или друг вид на проекти(Еразмус+програмата) за подобрување на наставата			
	Содржина на задачата	Реализација	Носител	Критериум на успешност - вреднување
Задача 1.1	Обука на наставниците за изработка и апликација на проекти	V-VI VIII	Избрани обучувачи Стручни лица	Реализирана обука
Активност 1.1.1	Избор на реализатор на обуката	V-VI	Комисија за јавни набавки Директор	Објавен тендер за избор и избран обучувач за реализација на обуката
Активност 1.1.2	Реализација на обука	VIII	Избран обучувач Стручни лица	Реализирана обука

Задача 1.2	<i>Аплицирање на проекти</i>	IX-VII	Директор Наставници	Изготвени апликации
Активност 1.2.1	<i>Следење на понудени фондови и грантови</i>	IX-VII	Директор Наставници	Објавена листа на фондови и грантови
Активност 1.2.2	<i>Изработка на проекти</i>	IX-VII	Директор Наставници	Изработени и добиени проекти
Приоритет 2	ПОСТИГНУВАЊЕ НА УЧЕНИЦИТЕ			
Цел 1	Опремување на училиштето со ИКТ			
Задача 1.1	<i>Обнова на ИКТ опрема во училиштето</i>	IX - VII	Директор Одговорени наставници	Набавена нова ИКТ опрема
Активност 1.1.1	<i>Формирање на тим за реализација на целта.</i>	IX	Директор	Формиран тим од наставници
Активност 1.1.2	<i>Проценка на потребите, анализа на постоечката опрема.</i>	X - XI	Наставници од тимот	Изготвена листа со потребна ИКТ опрема
Активност 1.1.3	<i>Истражување на можности за донации и грантови</i>	XI - VII	Наставници од тимот Директор	Листа со можни извори за донации и грантови
Активност 1.1.4	<i>Набавка на потребната ИКТ опрема.</i>	XI - VII	Комисија за јавни набавки	Набавена ИКТ опрема
Цел 2.	Работа со ученици со ниски предзнаења од основно образование			
Задача 2.1	<i>Идентификација на учениците со ниски предзнаења</i>	IX - XII	Наставници	Идентификувани ученици со ниски предзнаења
Активност 2.1.1	<i>Проверка на предзнаењата на учениците преку повторување на основни поими</i>	IX - X	Наставници	Направена проверка и идентификувани ученици
Задача 2.2	<i>Надополнување на пропуштеното знаење кај учениците со ниски предзнаења</i>	X - XII	Наставници	Подобри резултати кај учениците
Активност 2.2.1	<i>Реализирање на воннаставни часови со овие ученици</i>	X - XII	Наставници	Реализирани воннаставни часови
Цел 3.	Промовирање на активностите и постигнувањата на учениците			
Задача 3.1	<i>Изготвување на брошура</i>	IX-VI	Директор Стручна служба Наставници	Изработена брошура
Активност 3.1.1	<i>Формирање на тим</i>	IX	Директор	Формиран тим од наставници

Активност 3.1.2	Следење и документирање на активностите и постигнувањата на учениците	IX-V	Тим од наставници	Извештаи и записници
Активност 3.1.3	Обезбедување на средства за изработка на брошура	IX-II	Директор Тим од наставници	Финансиски извештај
Активност 3.1.4	Изработка на брошура	V-VI	Директор Стручна служба Наставници Ученици	Изработена брошура
Приоритет 3 УЧЕЊЕ И НАСТАВА				
Цел 1.	Надоградување на знаењата на наставниот кадар за работа со современа технологија			
Задача 1.1	Обука на наставници за работа со современа технологија	V-VI VIII	Избрани обучувачи Стручни лица	Реализирана обука
Активност 1.1.1	Распишување на тендер за избор на обучувач и место на реализација	V-VI	Комисија за јавни набавки Директор	Објавен тендер за избор и избран обучувач за реализација на обуката
Активност 1.1.2	Реализација на обуката	VIII	Избран обучувач Стручни лица	Реализирана обука
Цел 2.	Поголема ангажираност и активно вклучување на учениците во реализација на наставата			
Задача 2.1	Примена на различни методи и техники за активирање на учениците за нивна поголема ангажираност за време на наставата	IX-VI	Наставници	Зголемен интерес и активност на учениците за време на настава
Активност 2.1.1	Употреба на современи методи и средства на реализација на час со примена на ИКТ	IX-VI	Наставници	Современа настава
Активност 2.1.2	Посета на часови помеѓу наставниците со цел размена на искуства	IX-VI	Наставници	Реализирани часови со меѓусебна посета на наставници
Приоритет 4 ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ				
Цел 1.	Активирање на наставниците и учениците од здравствената струка во организирање на едукативни активности за унапредување на здравјето			
Задача 1.1	Реализирање на активности за унапредување на здравјето	IX - VI	Педагог Доктори Медицинска сестра Фармацевти	Реализирани активности
Активност 1.1.1	Формирање на тим за унапредување на здравјето	IX	Директор	Формиран тим

Активност 1.1.2	Изработка на програма за унапредување на здравјето	IX - X	Тим од наставници Директор Педагог Ученици	Изработена програма
Активност 1.1.3	Реализација на програмата	XI - VI	Тим од наставници Ученици	Извештаи од реализирани активности
Активност 1.1.4	Евалуација и рефлексција на реализираните активности.	VI	Тим од наставници Директор	Извештаи од реализирани активности
Приоритет 5 УЧИЛИШНА КЛИМА				
Цел 1.	Подобрување на комуникацијата помеѓу вработените во училиштето			
Задача 1.1	Обука за тим-билдинг на сите вработени	II - IV	Избрани обучувачи Стручни лица	Реализирана обука
Активност 1.1.1	Распишување на тендер за избор на обучувач и место на реализација	II	Комисија за јавни набавки Директор	Објавен тендер за избор и избран обучувач за реализација на обуката
Активност 1.1.2	Реализација на обуката	III - IV	Избран обучувач Стручни лица	Реализирана обука
Цел 2.	Подобрување и контрола при реализација на практичната настава и УПР			
Задача 2.1	Контрола на реализација на УПР и практична настава од тим од училиштето	X - V	Директор Педагог Кординатор за УПР	Посетени часови од УПР - записници
Активност 2.1.1	Изготвување на распоред за посета	X	Директор Педагог Кординатор за УПР	Изготвен распоред
Активност 2.1.2	Посетна на часови УПР и практична настава од стрсанс на училишниот тим	X - V	Директор Педагог Кординатор за УПР	Записници од посетени часови УПР
Приоритет 6 РЕСУРСИ				
Цел 1.	Подеднаква вклученост на целокупниот наставен кадар во работата на училиштето во сите сфери			
Задача 1.1	Подеднаква застапеност на сите наставници при фирмирање на тимови во училиштето	IX - V	Директор Служба Наставници	Подеднакво ангажирани наставници во училипните тимови
Активност 1.1.1	Изготвување на листа со тимови за реализација на активности во училиштето со која ќе бидат опфатени сите наставници	IX - X	Директор	Листа со формирани тимови
Приоритет 7 УПРАВУВАЊЕ РАКОВОДЕЊЕ И КРЕИРАЊЕ ПОЛИТИКА				
Цел 1.	Редовна евалуација и ажурирање на развојниот план			

Задача 1.1	<i>Следење на реализацијата на цели од развојниот планирање</i>	IX-V	Тим за изработка на развоен план Директор Стручна служба	Извештај
Активност 1.1.1	<i>Континуирано известување од тимовите за реализација на целите</i>	IX-V	Тимовите формирани за реализација на целите	Извештаи и записници
Активност 1.1.2	<i>Евалуација на реализацијата на активностите</i>	XII VIII	Тим за изработка на развоен план	Краен извештај

ПЛАН ЗА ЕВАЛУАЦИЈА ЗА УЧЕБНА 2027/2028 година

Приоритет 1	НАСТАВНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ			
Цел 1	Задржување и унапредување на мултикултурноста преку МИМО и други воннаставни активности во училиштето			
	Содржина на задачата	Реализација	Носител	Критериум на успешност - вреднување
Задача 1.1	<i>Реализирање на активности</i>	IX - V	Наставници, стручна служба ученици	Реализирани активности
Активност 1.1.1	<i>Изработка на програма за активности</i>	IX - X	Тим од наставници Стручна служба	Изработена програма
Активност 1.1.2	<i>Реализација на програмата</i>	IX - V	Наставници Ученици	Извештаи од реализирани програми
Активност 1.1.3	<i>Евалуација на програмата</i>	VI	Тим од наставници	Збиен извештај
Приоритет 2	ПОСТИГНУВАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ			
Цел 1	Работа со ученици со ниски предзнаења од основно образование			
	Содржина на задачата	Реализација	Носител	Критериум на успешност - вреднување
Задача 1.1	<i>Идентификација на учениците со ниски предзнаења</i>	IX - X	Наставници	Идентификувани ученици со ниски предзнаења
Активност 1.1.1	<i>Проверка на предзнаењата на учениците преку повторување на основни поими</i>	IX - X	Наставници	Направена проверка и идентификувани ученици
Задача 1.2	<i>Надополнување на пропуштено то знаење кај учениците со ниски предзнаења</i>	X - XII	Наставници	Подобри резултати кај учениците
Активност 1.2.1	<i>Реализирање на воннаставни часови со овие ученици</i>	X - XII	Наставници	Реализирани воннаставни часови

Приоритет 3 УЧЕЊЕ И НАСТАВА				
Цел 1 Поголема ангажираност и активно вклучување на учениците во реализација на наставата				
	Содржина на задачата	Реализација	Носител	Критериум на успешност - вреднување
Задача 1.1	Примена на различни методи и техники за активирање на учениците за нивна поголема ангажираност за време на наставата	IX-VI	Наставници	Зголемен интерес и активност на учениците за време на настава
Активност 1.1.1	Употреба на современи методи и средства на реализација на час со примена на ИКТ	IX-VI	Наставници	Современа настава
Активност 1.1.2	Посета на часови помеѓу наставниците со цел размена на искуства	IX-VI	Наставници	Реализирани часови со меѓусебна посета на наставници
Цел 2. Обезбедување на соодветни ресурси и финансиска поддршка за истражувачка работа и наградување на трудот на талентираните ученици				
Задача 2.1	Обезбедување на ресурси и финансиски средства	IX - VI	Директор	Обезбедени средства
Активност 1.2.1	Следење на грантови за аплицирање и добивање на финансиска поддршка	IX - VI	Директор наставници	Изготвени апликации на грантови и проекти
Активност 1.2.2	Аплицирање и реализација на целта	IX - VI	Тим од наставници	Обезбедени средства од грантови и проекти

Приоритет 4 ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ				
Цел 1. Поголема контрола при реализација на дополнителна и додатна настава				
	Содржина на задачата	Реализација	Носител	Критериум на успешност - вреднување
Задача 1.1	Следење на реализацијата на дополнителна и додатна настава	IX - V	Директор Стручна служба	Записници од посета на часови
Активност 1.1.1	Изготвување на распоред за посета на дополнителна и додатна настава	IX	Директор Стручна служба	Изготвен распоред
Активност 1.1.2	Посета на часовите по додатна и дополнителна настава	X - V	Директор Стручна служба	Записници од посета на часови

Цел 2.	Активирање на наставниците и учениците од здравствената струка во организирање на едукативни активности за унапредување на здравјето (здравствена заштита, развивање на здрави навики и др.)			
Задача 2.1	<i>Реализирање на активности за унапредување на здравјето</i>	IX - VI	Наставници Стручни лица Стручна служба	Реализирани активности
Активност 2.1.1	<i>Формирање на тим за унапредување на здравјето</i>	IX	Директор	Формиран тим
Активност 2.1.2	<i>Изработка на програма за унапредување на здравјето</i>	IX - X	Тим од наставници Стручна служба	Изработена програма
Активност 2.1.3	<i>Реализација на програмата</i>	XI - V	Наставници	Извештај од реализирани активности, листи на присуство
Активност 2.1.4	<i>Евалуација и рефлексција на реализираните активности</i>	VI	Тим од наставници	Извештај од реализирана програма.
Приоритет 5	УЧИЛИШНА КЛИМА			
Цел 1.	Воспоставување на систем за наградување на наставниците кои постигнале успех на натпревари со учениците			
	Содржина на задачата	Реализација	Носител	Критериум на успешност - вреднување
Задача 1.1	<i>Изготвување на правилник за наградување на наставници</i>	IX - X	Тим од наставници	Изготвен и усвоен правилник
Активност 1.1.1	<i>Формирање на тим за изгорвка на правилник</i>	IX	Директор	Формиран тим
Активност 1.1.2	<i>Усвојување на правилникот на Наставнички совет</i>	X	Наставници	Усвоен правилник
Цел 2.	Подобрување и контрола при реализација на практичната настава и УПР			
Задача 2.1	<i>Контрола на реализација на УПР и практична настава од тим од училиштето</i>	X - V	Директор Педагог Кординатор за УПР	Посетени часови од УПР - записници
Активност 2.1.1	<i>Изготвување на распоред за посета</i>	X	Директор Педагог Кординатор за УПР	Изготвен распоред
Активност 2.1.2	<i>Посетна на часови УПР и практична настава од стрсанс на училишниот тим</i>	X - V	Директор Педагог Кординатор за УПР	Записници од посетени часови УПР

Приоритет 6	РЕСУРСИ			
Цел 1.	Подеднаква вклученост на целокупниот наставен кадар во работата на училиштето во сите сфери			

	Содржина на задачата	Реализација	Носител	Критериум на успешност - вреднување
Задача 1.1	Подеднаква застапеност на сите наставници при фирмирање на тимови во училиштето	IX - V	Директор Служба Наставници	Подеднакво ангажирани наставници во училишните тимови
Активност 1.1.1	Изготвување на листа со тимови за реализација на активности во училиштето со која ќе бидат опфатени сите наставници	IX - X	Директор	Листа со формирани тимови

Цел 2.	Редовно известување за финансиските средства добиени од грантови и проекти во училиштето			
Задача 2.1	Информирање на Наставничкиот совет	IX - VI	Директор Наставници	Информиран наставнички совет
Активност 2.1.1	Изготвување на извештаи за добиените финансиски средства и нивно искористување	IX - VI	Директор Наставници	Изготврени извештаи од добиени финансиски средства

Приоритет 7	УПРАВУВАЊЕ РАКОВОДЕЊЕ И КРЕИРАЊЕ НА ПОЛИТИКА			
Цел 1.	Подготовка на план за маркетинг на училиштето			
	Содржина на задачата	Реализација	Носител	Критериум на успешност - вреднување
Задача 1.1	Изработка на план за маркетинг	IX - VI	Наставници	Изготвен план
Активност 1.1.1	Формирање на тим за изработка на план	IX	Директор	Формиран тим
Активност 1.1.2	Разгледување и усвојување на планот на Наставнички совет	II	Наставнички совет	Усвоен маркетинг план

Активност 1.1.3	Имплементација на планот	III - VI	Наставници	Извештаи од реализираниот план
Цел 2.	Редовна евалуација и ажурирање на развојниот план			
Задача 2.1	Следење на реализацијата на цели од развојниот планирање	IX - VIII	Тим за изработка на развоен план Директор Стручна служба	Извештај
Активност 2.1.1	Континуирано известување од тимовите за реализација на целите	IX - V	Тимовите формирани за реализација на целите	Извештаи и записници
Активност 2.1.2	Евалуација на реализацијата на активностите	VIII - XII	Тим за изработка на развоен план	Краен извештај

ПЛАН ЗА ЕВАЛУАЦИЈА ЗА УЧЕБНА 2028/2029 година

Приоритет 2 ПОСТИГНУВАЊЕ НА УЧЕНИЦИТЕ				
Цел 1.		Работа со ученици со ниски предзнаења од основно образование		
	Содржина на задачата	Реализација	Носител	Критериум на успешност - вреднување
Задача 1.1	<i>Идентификација на учениците со ниски предзнаења</i>	IX - X	Наставници	Идентификувани ученици со ниски предзнаења
Активност 1.1.1	<i>Проверка на предзнаењата на учениците преку повторување на основни поими</i>	IX - X	Наставници	Направена проверка и идентификувани ученици
Задача 2.1	<i>Надополнување на пропуштеното знаење кај учениците со ниски предзнаења</i>	X - XII	Наставници	Подобри резултати кај учениците
Активност 2.1.1	<i>Реализирање на воннаставни часови со овие ученици</i>	X - XII	Наставници	Реализирани воннаставни часови
Приоритет 3 УЧЕЊЕ И НАСТАВА				
Цел 1		Зголемено учество на учениците во различни проекти и воннаставни активности		
	Содржина на задачата	Реализација	Носител	Критериум на успешност - вреднување
Задача 1.1.	<i>Поттикнување на учениците за активно вклучување во проекти и воннаставни активности</i>	IX - V	Наставници Ученици	Поголема вклученост на учениците во проекти и воннаставни активности
Активност 1.1.1	<i>Информирање на учениците за активни проекти и воннаставни активности</i>	IX - V	Наставници	Учество на ученици во проекти и воннаставни активности
Активност 1.1.2	<i>Реализација на проекти и воннаставни активности предложени од учениците</i>	IX - V	Наставници Ученици	Извештаи од реализирани проекти и воннаставни ученици
Цел 2.		Поголема ангажираност и активно вклучување на учениците во реализација на наставата		
Задача 2.1	<i>Примена на различни методи и техники за активирање на учениците за нивна поголема ангажираност за време на наставата</i>	IX-VI	Наставници	Зголемен интерес и активираност на учениците за време на настава

Активност 2.1.1	Употреба на современи методи и средства на реализација на час со примена на ИКТ	IX-VI	Наставници	Записници од увид на часови
Активност 2.1.2	Посета на часови помеѓу наставниците со цел размена на искуства.	IX-VI	Наставници	Реализирани часови со меѓусебна посета на наставници. Изготвени записници од посета на час
Цел 3.	Обезбедување на соодветни ресурси и финансиска поддршка за истражувачка работа и наградување на трудот на талентираните ученици			
Задача 3.1	Обезбедување на ресурси и финансиски средства	IX - VI	Директор	Обезбедени средства
Активност 3.1.1	Следење на грандови за аплицирање и добивање на финансиска поддршка	IX - VI	Директор, Наставници	Изготвени апликации на грандови и проекти
Активност 3.1.2	Аплицирање и реализација на целта	IX - VI	Тим од наставници	Обезбедени средства од грандови и проекти

Приоритет 4	ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ			
Цел 1.	Самопроценка на вештините и интересите на учениците			
	Содржина на задачата	Реализација	Носител	Критериум на успешност - вреднување
Задача 1.1	Самоевалуација на учениците	IX - XI	Тим од наставници Кариерен советник	Проценети интереси и вештини на учениците врз основа на спроведените прашалници
Активност 1.1.1	Формирање тим за изготвување на прашалник за самоевалуација	IX	Директор	Формиран тим
Активност 1.1.2	Изготвување на прашалник	X	Тим од наставници и кариерен советник	Изготвен прашалник

Активност 1.1.3	Спроведување на прашалникот	X	Тим од наставници Кариерен советник	Анализа на одговорените прашалници
Активност 1.1.4	Евалуација и рефлексција на спроведениот прашалник	XI	Тим од наставници Кариерен советник	Проценети интереси и вештини на учениците врз основа на спроведените прашалници
Цел 2.	Поголема контрола при реализација на дополнителна и додатна настава			
Задача 2.1	Следење на реализацијата на дополнителна и додатна настава	IX - V	Директор Стручна служба	Записници од посета на часови
Активност 2.1.1	Изготвување на распоред за посета на дополнителна и додатна настава	IX	Директор Стручна служба	Изготвен распоред
Активност 2.1.2	Посета на часовите по додатна и дополнителна настава	X - V	Директор Стручна служба	Записници од посета на часови
Цел 3.	Активирање на наставниците и учениците од здравствената струка во организирање на едукативни активности за унапредување на здравјето (здравствена заштита, развивање на здрави навики и др.)			
Задача 3.1	Реализирање на активности за унапредување на здравјето	IX - VI	Наставници Стручни лица Стручна служба	Реализирани активности
Активност 3.1.1	Формирање на тим за унапредување на здравјето	IX	Директор	Формиран тим
Активност 3.1.2	Изработка на програма за унапредување на здравјето	IX - X	Тим од наставници Стручна служба	Изработена програма
Активност 3.1.3	Реализација на програмата	XI - V	Наставници	Извештај од реализирани активности, листи на присуство
Активност 3.1.4	Евалуација и рефлексција на реализираните активности	VI	Тим од наставници	Извештај од реализирана програма.

Приоритет 5	УЧИЛИШНА КЛИМА			
Цел 1.	Подобрување и контрола при реализација на практичната настава и УПР			
	Содржина на задачата	Реализација	Носител	Критериум на успешност - вреднување

Задача 1.1	<i>Контрола на реализација на УПР и практична настава од тим од училиштето</i>	X - V	Директор Педагог Кординатор за УПР	Посетени часови од УПР - записници
Активност 1.1.1	<i>Изготвување на распоред за посета</i>	X	Директор Педагог Кординатор за УПР	Изготвен распоред
Активност 1.1.2	<i>Посетна на часови УПР и практична настава од стрсанс на училишниот тим</i>	X - V	Директор Педагог Кординатор за УПР	Записници од посетени часови УПР

Приоритет 6	РЕСУРСУ			
Цел 1.	Подеднаква вклученост на целокупниот наставен кадар во работата на училиштето во сите сфери			
	Содржина на задачата	Реализација	Носител	Критериум на успешност - вреднување
Задача 1.1	<i>Подеднаква застапеност на сите наставници при фирмирање на тимови во училиштето</i>	IX - V	Директор Служба Наставници	Подеднакво ангажирани наставници во училишните тимови
Активност 1.1.1	<i>Изготвување на листа со тимови за реализација на активности во училиштето со која ќе бидат опфатени сите наставници</i>	IX - X	Директор	Листа со формирани тимови
Цел 2.	Воведување систем за евалуација на придобивките од реализираните проекти и донации			
Задача 2.1	<i>Идентификување на успешни практики и придобивки од спроведените проекти и донации</i>	IX - VI	Директор Наставници носители на проектот	Извештаи од реализираните проекти
Активност 2.1.1	<i>Изготвување на извештаи за реализираните проекти и донации, на почетната и крајната состојба</i>	IX - VI	Наставници носители на проекти	Изготвени извештаи
Активност 2.1.2	<i>Презентација на извештаите пред наставничкиот совет</i>	XII - VI	Наставници носители на проекти	Презентирани извештаи на Наставнички совет

Приоритет 7	УПРАВУВАЊЕ РАКОВОДЕЊЕ И КРЕИРАЊЕ ПОЛИТИКА			
Цел 1.	Подготовка на план за маркетинг на училиштето			
	<i>Содржина на задачата</i>	<i>Реализација</i>	<i>Носител</i>	<i>Критериум на успешност - вреднување</i>
<i>Задача 1.1</i>	<i>Изработка на план за маркетинг</i>	IX - VI	Наставници	Изготвен план
<i>Активност 1.1.1</i>	<i>Формирање на тим за изработка на план</i>	IX	Директор	Формиран тим
<i>Активност 1.1.2</i>	<i>Разгледување и усвојување на планот на Наставнички совет</i>	II	Наставнички совет	Усвоен маркетинг план
<i>Активност 1.1.3</i>	<i>Имплементација на планот</i>	III - VI	Наставници	Извештаи од реализираниот план
Цел 2.	Редовна евалуација и ажурирање на развојниот план			
<i>Задача 2.1</i>	<i>Следење на реализацијата на цели од развојниот план</i>	IX - VIII	Тим за изработка на развоен план Директор Стручна служба	Извештај
<i>Активност 2.1.1</i>	<i>Континуирано известување од тимовите за реализација на целите</i>	IX - V	Тимовите формирани за реализација на целите	Извештаи и записници
<i>Активност 2.1.2</i>	<i>Евалуација на реализацијата на активностите</i>	VIII - XII	Тим за изработка на развоен план	Краен извештај

Финансиска конструкција за реализација приоритетите и целите

Приоритет	Цел	Сопств. средства	Донатори	ЕЛС	Вкупно Сред.	Одговорен
Приоритет 1	НАСТАВНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ					
ЦЕЛ 1.	Интензивирање на училишни проекти или друг вид проекти (Ерасмус+ програмата) за подобрување на наставата	60,000			60,000	Директор
ЦЕЛ 2.	Задржување и унапредување на мултикултурноста преку МИМО и други активности во училиштето	30,000	30,000		60,000	Директор
ЦЕЛ 3.	Заштита на ментално здравје	5,000	0	0	5,000	Директор
ЦЕЛ 4.	Поттикнување на наставниците за подобра соработка за реализација на предметните цели	5,000	0	0	5,000	Директор
Приоритет 2	ПОСТИГНУВАЊА НА УЧЕНИЦИТЕ					
ЦЕЛ 1.	Опременување на училиштето со ИКТ опрема	300,000	0	0	300,000	Директор
ЦЕЛ 2.	Работа со ученици со ниски предзнаења	3,000	0	0	3,000	Директор

	од основно образование					
ЦЕЛ 3.	Промовирање на активностите на учениците преку издавање на брошури на крајот на учебната година	20,000	0	0	20,000	Директор
Приоритет 3	УЧЕЊЕ И НАСТАВА					
ЦЕЛ 1.	Надоградување на знаењата на наставниот кадар за работа со современа технологија	30,000	0	0	30,000	Директор
ЦЕЛ 2.	Зголемено учество на учениците во различни проекти и воннаставни активности	1,000	0	0	1,000	Директор
ЦЕЛ 3.	Поголема ангажираност и активно вклучување на учениците во реализација на наставата	0	0	0	0	Директор
Цел 4.	Обезбедување на соодветни ресурси и финансиска поддршка за истражувачка работа и наградување на трудот на талентираните ученици	30,000	0	0	30,000	Директор
Цел 5.	Воведување на нова образовна квалификација за привлекување на повеќе ученици	0	0	0	0	Директор
Приоритет 4	ПОДДРШКА НА УЧЕНИЦИТЕ					
ЦЕЛ 1.	Решавање на проблемот за пушење надвор од училишната зграда и означување на места за пушење	2,000	0	0	2,000	Директор
ЦЕЛ 2.	Самопроценка на вештините и интересите на учениците	1,000	0	0	1,000	Директор
ЦЕЛ 3.	Поголема контрола при реализација на дополнителна и додатна настава	0	0	0	0	Директор

Цел 4.	Активирање на наставниците и учениците од здравствената струка во организирање на едукативни активности за унапредување на здравјето (здравствена заштита, развивање на здрави навики и др.)	20,000	0	0	20,000	Директор
Приоритет 5	УЧИЛИШНА КЛИМА					
ЦЕЛ 1.	Подобрување на комуникацијата помеѓу вработените во училиштето	100,000	0	0	100,000	Директор
ЦЕЛ 2.	Воспоставување на систем за наградување на наставниците кои постигнале успех на натпревари со учениците	60,000	0	0	60,000	Директор
ЦЕЛ 3.	Подобрување и контрола при реализација на практичната настава и УПР	0	0	0	0	Директор
Приоритет 6	РЕСУРСИ					
ЦЕЛ 1.	Подеднаква вклученост на целокупниот наставен кадар во работата на училиштето во сите сфери	0	0	0	0	Директор
ЦЕЛ 2.	Редовно известување за финансиските средства добиени од грантови и проекти во училиштето	0	0	0	0	Директор
Цел 3.	Воведување систем за евалуација на придобивките од реализираните проекти и донации	0	0	0	0	Директор
Приоритет 7	УПРАВУВАЊЕ РАКОВОДЕЊЕ И КРЕИРАЊЕ ПОЛИТИКА					

ЦЕЛ 1.	Подготовка на план за маркетинг на училиштето	120,000	0	0	120,000	Директор
ЦЕЛ 2.	Редовна евалуација и ажурирање на развојниот план	0	0	0	0	Директор

Изработиле:

Весна Славеска - педагог
Силвана Карагирова - наставник
Драгана Јованова - наставник
Билјана Гајдова Николова - наставник
Мимоза Јовиќ - наставник

Техничка обработка:
Сузана Тасева - наставник

Директор:
Горан Јанков